



PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ (PPU)

AGENZIA PIEMONTE LAVORO

CENTRO PER L'IMPIEGO DI ORBASSANO

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI DISOCCUPATI
PER AVVIAMENTO A TEMPO DETERMINATO**

Settore di intervento:

DIGITALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE

Soggetto / Comune di BRUINO

In attuazione della D.G.R. n. 41-8652



Il Centro per l'Impiego di Orbassano, in attuazione delle disposizioni della DGR n. 41-8652 del 29/03/2019 e determina n. 959 del 08/07/2019, a seguito dell'ammissione a finanziamento del progetto di Pubblica Utilità per la digitalizzazione dell'archivio comunale, presentato dal Comune di Bruino, approvato dalla Regione Piemonte con atto n. 2 del 13/01/2020 (BU n. 5 del 30/01/2020), pubblica l'avviso per la raccolta delle adesioni al progetto per l'inserimento lavorativo di **n. 2 soggetti per n° mesi 6 a n° 20 ore settimanali.**

DESTINATARI E MODALITÀ DI ACCESSO

Le domande di adesione al presente bando, possono essere effettuate online mediante l'utilizzo di un [link](#) o QR Code dedicati accedendo alla sezione dedicata sul sito istituzionale di Agenzia Piemonte Lavoro www.agenziapiemontelavoro.it, Home page>PPU>Quadranti.

Sarà possibile presentare la propria candidatura dalle ore 09.00 del giorno 12/08/2020 alle ore 12.00 del giorno 13/08/2020

I destinatari richiesti sono:

- N° 1 disoccupati/inoccupati privi di impiego in carico ai Servizi Sociali¹,
- N° 1 disoccupati/inoccupati privi di impiego da almeno 12 mesi che abbiano compiuto il 30° anno di età²,

Non possono essere ammessi i soggetti:

- iscritti alla L. 68/99 (Collocamento Mirato),
- lo stesso destinatario inserito in più di un progetto finanziato a valere su questo bando o contemporaneamente in altre attività di politica attiva del lavoro finanziata con il Fse o con altre risorse pubbliche (regionali e/o nazionali).

¹ Servizi sociali e Servizi sanitari (in capo agli Enti gestori delle funzioni socio-assistenziali, agli Enti locali e alle ASL), gli Istituti Penitenziari e l'Ufficio Esecuzione Penale Esterna. Si specifica che il Soggetto pubblico competente è l'ente che attesta/dichiara che la persona rientra in una delle categorie di svantaggio.

² Compresi i percettori di RDC.



Ciascun PPU dovrà specificare, sul totale dei destinatari previsti dal progetto, il numero di persone in carico ai servizi socio-assistenziali che si intende inserire, nel rispetto del numero minimo riportato nella tabella seguente.

Numero totale di persone da inserire	Di cui persone in carico ai Servizi Socio-Assistenziali Tipologia a) Numero minimo di persone da inserire
Da 1 a 2	1
Da 3 a 5	2
Da 6 a 10	3
Da 11 a 15	4
Sopra 15	6

Requisiti¹:

- residenti nel Comune di Bruino avranno precedenza a prescindere dal punteggio conseguito nella graduatoria predisposta da codesto CPI.
- disoccupati/inoccupati ai sensi del D.Lgs. 150/2015 privi di impiego in carico ai Servizi Sociali (allegare dichiarazione)²,
- disoccupati/inoccupati ai sensi del D.Lgs. 150/2015 privi di impiego da almeno 12 mesi che abbiano compiuto il 30° anno di età³.
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

I soggetti in possesso dei requisiti previsti saranno inseriti dal Centro per l'Impiego e ordinati in modo decrescente sulla base dei seguenti criteri:

- Ad ogni persona che partecipa all'avviamento a selezione sono attribuiti d'ufficio 100 punti. Al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto 1 punto per ogni 1.000 Euro di reddito certificato dall'ISEE, fino ad un massimo 25 punti. Il dato ISEE va arrotondato per eccesso per difetto, a seconda se superi o meno i 500 Euro.
- Alle persone prive di attestazione ISEE, o con attestazione ISEE non valida o non riconoscibile, sono sottratti automaticamente 25 punti.
- Sono inoltre attribuiti 8 punti a coloro che risultano in stato di disoccupazione ai sensi dell'art. 19 del DLgs n. 150/2015;

¹ Possono essere richieste qualifiche, titoli di studio, ecc., a seconda dei profili e delle attività da svolgere all'interno del PPU.

² Servizi sociali e Servizi sanitari (in capo agli Enti gestori delle funzioni socio-assistenziali, agli Enti locali e alle ASL), gli Istituti Penitenziari e l'Ufficio Esecuzione Penale Esterna. Si specifica che il Soggetto pubblico competente è l'ente che attesta/dichiara che la persona rientra in una delle categorie di svantaggio.

³ Ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 150/2015, sono considerati disoccupati "i lavoratori privi di impiego che dichiarano, in forma telematica, al portale nazionale delle politiche del lavoro di cui all'art. 13, la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa ed alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il Centro per l'Impiego". Con riferimento alla DID, nelle more della piena operatività del portale nazionale delle politiche del lavoro, le dichiarazioni di immediata disponibilità sono sottoscritte presso i Cpl.



Le graduatorie provvisorie specifiche vengono pubblicate dal Cpi, presso il Comune di Bruino e sul sito Istituzionale di Apl www.agenziapiemontelavoro.it per un periodo di 10 giorni durante i quali è possibile presentare istanza di revisione ed alla quale il Cpi deve fornire risposta formale entro 5 giorni dalla presentazione. Terminata questa fase le graduatorie diventano definitive.

Risulta primo in graduatoria chi possiede il punteggio più alto. Nel caso si verifichi parità di punteggio ha la precedenza la persona più anziana.

Il CPI che gestisce la richiesta, provvederà a comunicare al soggetto beneficiario i nominativi dei candidati individuati per procedere con l'avviamento.

Nel caso di inidoneità del primo candidato utile, si scorrerà al candidato successivo in graduatoria fino ad esaurimento della graduatoria stessa.

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

Le attività che si intendono svolgere rientrano nell'ambito di attività "riordino straordinario di archivi di tipo tecnico o amministrativo" di cui al punto 2 lett. c) del Bando regionale "Azioni di politica attiva del lavoro per la realizzazione di progetti di pubblica utilità PPU - Periodo 2019-2021", e sono volte al riordino, schedatura, inventariazione e digitalizzazione della documentazione situata in archivio.

ELENCO DELLE ATTIVITA' PREVISTE:

Il piano dei lavori prevede:

interventi di riordino straordinario dell'archivio e digitalizzazione della documentazione situata in archivio cartaceo di deposito. L'obiettivo è la scannerizzazione di documenti per facilitare la consultazione degli addetti e la migliore conservazione dei documenti che verranno riversati nell'archivio storico.



Le persone verranno coinvolte in attività formative con l'obiettivo di far conoscere ai lavoratori i concetti di rischio, danno, prevenzione e i relativi comportamenti da adottare al fine di tutelare la propria sicurezza e salute e quella dei propri colleghi.

Il progetto prevede un impegno di:

N° 20 ore settimanali per N° 6 mesi con contratto a tempo determinato.

Al lavoratore viene riconosciuta la retribuzione lorda corrispondente all'inquadramento contrattuale applicato da parte del soggetto attuatore ad esclusione dei primi 3 livelli apicali del CCNL che l'azienda applica

Il Centro per l'Impiego di Orbassano, una volta individuati i candidati provvederà ad avviarli presso il Soggetto attuatore Consorzio Coesa di Pinerolo, secondo l'ordine del punteggio attribuito e nel rispetto dei criteri sopra descritti.

Le persone inviate dal Centro per l'Impiego verranno sottoposte ad una prova pratica/attitudinale che verterà in verifica buona capacità di utilizzo apparecchiature informatiche (personal computer, scanner).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei Dati Personali (GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'Agenzia Piemonte Lavoro, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, fornisce le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Agenzia Piemonte Lavoro

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO: Dr.ssa Federica Deyme - Direttore Vicario dell'Agenzia Piemonte Lavoro.

Gli interessati potranno rivolgersi al numero 011.2271111 o all'indirizzo di posta elettronica apl@pec.agenziapiemontelavoro.it.